

令和8年度 職員採用試験申込書（社会人経験）

写真をはる位置

写真をはる必要があ
る場合

1. 縦 36~40mm
横 24~30mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ

ふりがな		写真をはる位置 写真をはる必要がある場合 1. 縦 36～40 mm 横 24～30 mm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面のりづけ
氏名		
生年月日	年 月 日生（歳） 令和9年4月1日現在	性別（※1）
ふりがな		電話（日中連絡がつくもの）
現住所 〒		
ふりがな		電話（日中連絡がつくもの）
連絡先 〒（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）		
E-mail （※2）		

(※1)「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

(※)筆記試験の受験案内メールに使用します。0(ゼロ)0(オー)I(エル)I(大文字アイ)等には**カナ**を記載してください。

[illegible]

年	月	学 歴 ・ 職 歴（各別にまとめて書く）
年	月	資 格 ・ 免 許

自己PR

備考

注 1 申込書の記入は黒のインクまたは黒のボールペンでかい書で記入してください。

（消せるボールペンは不可）

注 2 日付は、必ず和暦で記入してください。

私は、日本国籍を有し、地方公務員法第 16 条に定める欠格条項に該当いたしません。

また、この申込書に記載した内容は、事実と相違ありません。

令和 年 月 日 氏名（自署）
